

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ
ที่ ๗ / ๒๕๖๕
เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติกิจการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ แต่ถ้ามอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ นั้น

จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบและปฏิบัติราชการแทน โดยเป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล รับผิดชอบงานทั่วไป ดังนี้

๑. นายคนึงศักดิ์ ผลพูนเกิด รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑ เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล กองช่าง

๒. นางณิชา พัชนี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒ เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล กองคลัง

๓. นายคะเณ ทองพรุสยาม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือด้านธุรการ การอนุมัติ อนุญาตตามระเบียบ กฎหมาย ที่ไม่ต้องใช้ดุลพินิจ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายโชติชัชวาล ลิ้มแสงอุทัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ผนวก ๑

อำนาจหน้าที่เป็นการเฉพาะของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

---

๑. งานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งตลอดจนงานที่มีกฎหมายให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๒. งานนโยบายสำคัญ อันเกี่ยวกับราชการลับ เศรษฐกิจ สังคม และความมั่งคงของชาติ งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๓. งานที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. การบริหารงานบุคคล

๔.๑ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การ รับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจาก ราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๕. ด้านการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณทุกประเภท

ผนวก ๒

มอบอำนาจหน้าที่ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการกำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

---

๑. ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่น โดยให้เป็นไปตามส่วนราชการที่รองนายองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ

๒. งานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวินิจฉัย สั่งการแล้ว และจะต้องรายงานให้อำเภอ จังหวัด กระทรวง ทบวง กรมหรือส่วนราชการอื่นๆทราบ และเรื่องนั้นไม่เป็นเรื่องที่มีปัญหาในการพิจารณาในข้อกฎหมาย

ผนวก ๓

มอบอำนาจหน้าที่ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในการกำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการ
ในองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

---

๑. ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่น อันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง หรือมติ ครม.และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะที่เกี่ยวข้อง

๒. ในการบริหารราชการทั่วไปของส่วนราชการ การปฏิบัติราชการในการรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถามอื่นๆตามระเบียบที่กำหนด

๓. ในการติดต่อสอบถามเพื่อรวบรวมสถิติ หรือรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่วนราชการอื่นขอความร่วมมือ หรือหน่วยเหนือขอทราบข้อเท็จจริง ถ้าเรื่องดังกล่าวไม่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัยสั่งการใดๆ ก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนได้ หากเป็นเรื่องที่ต้องวินิจฉัยสั่งการก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สรุปรวบรวมข้อมูลรายละเอียด ข้อเท็จจริงที่ได้รับ เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการ หรือลงนาม

๔. งานอื่นๆที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นจะต้องแจ้งนายอำเภอและหน่วยงานต่างๆ ที่ใช่กระทรวง ทบวง กรม และเป็นกรณีที่ไม่มีปัญหาที่จะต้องพิจารณาถึงถ้อยคำ สำนวน ตัวบทกฎหมาย นโยบายหรือตัวบุคคลผู้รับหนังสือโดยรอบคอบแล้ว ก็ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนได้ นอกเหนือจากนี้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาลงนาม
